

На основу члана 33. Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 73/18 и 67/19) Правилника о организацији, спровођењу, издавању сертификата и поступку вођења евиденције за кратке програме студија („Службени гласник РС”, бр. 32/2019) и члана 63. став 2. Статута Правног факултета Универзитета Унион у Београду, Наставно-научно веће Правног факултета Универзитета УНИОН у Београду, на седници одржаној дана 2.7.2020. године усвојило је Правилник о организацији и начину извођења кратког програма студија (бр. 9-8/20). Наставно-научно веће Правног факултета Универзитета УНИОН у Београду, на седници одржаној дана 8.2.2021. године Одлуку и изменама и допунама Правилник о организацији и начину извођења кратког програма студија. Пречишћен текст обухвата текст Правилник о организацији и начину извођења кратког програма студија од 2.7.2020. године и измене и допуне Правилника о организацији и начину извођења кратког програма студија од 8.2.2021. године, које су ступиле на снагу 9.2.2021. године.

ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И НАЧИНУ ИЗВОЂЕЊА КРАТКОГ ПРОГРАМА СТУДИЈА

-Пречишћен текст-

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се организација и начин извођења кратких програма студија на Правном факултету Универзитета УНИОН у Београду (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Реализација кратких програма студија има за циљ стручно оспособљавање лица са стеченим најмање средњим образовањем (у даљем тексту: полазник) за укључивање у радни процес.

Члан 3.

Кратки програми студија чине осмишљени скуп предмета и праксе/обуке који за циљ имају да обезбеде стицање ужих и функционално повезаних знања и вештина, ради оспособљавања полазника за обављање конкретног посла који по врсти и нивоу компетенција и сложености одговара високом образовању.

II ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН ИЗВОЂЕЊА

Члан 4.

Факултет може донети и изводити кратке програме студија само ако има подршку послодаваца што се документује уговором о исказаној потреби, изјавом послодаваца о позитивном вредновању предлога курикулума и/или изјавом о спремности бар једног

послодавца да ће своје запослене уписати на кратки програм или ће, после додатног тестирања и избора, ангажовати лица која су стекла сертификат о завршеном кратком програму студија.

Кратки програми студија су по правилу усклађени са захтевима тржишта.

Члан 5.

Одлуку о започињању процедуре припреме кратког програма студија доноси декан.
Одлуку о усвајању кратког програма студија доноси Наставно-научно веће.

Члан 6.

Факултет изводи кратки програм студија на првом или другом степену студија, обима 30 до 60 ЕСПБ, у трајању од три до 18 месеци.

Кратки програм има јасно дефинисану структуру, сврху, исходе учења.

О завршеном кратком програму издаје се сертификат о завршеном кратком програму студија са описом посла за који се оспособљава полазник и стеченим компетенцијама.

Члан 7.

Факултет може организовати кратки програм самостално или као заједнички програм који организује са другим високошколским установа из земље или из иностранства.

Сви елементи неопходни за реализацију заједничког кратког програма студија регулишу се уговором који Факултет закључује са другим високошколским установама са којима изводи кратки програм.

Наставно-научно веће Факултета и надлежни органи других високошколских установа закључују споразум о реализацији заједничког кратког програма студија (у даљем тексту: Документ), у коме се дефинишу сви елементи који обезбеђују испуњење одговарајућих стандарда за извођење заједничког кратког програма студија.

Самостални или заједнички кратки програм студија се реализују у седишту Факултета и/или других високошколских установа, на даљину или комбиновањем оба начина.

Наставне базе које испуњавају услове за одвијање практичне наставе (праксе, обуке и сл.) утврђују се одлуком декана, а међусобна права и обавезе регулишу се уговором који се закључује између Факултета и наставних база.

Члан 8.

Факултет усваја и реализује кратки програм студија из области за које има акредитацију, најмање једног студијског програма.

Члан 9.

Факултет може почети са уписивањем полазника и извођењем кратког програма студија након евидентирања од стране Националног савета за високо образовање.

Члан 10.

Број полазника који се уписује на кратки програм одређује се одлуком о усвајању кратког програма студија и усклађен је са просторним и организационим могућностима Факултета који обезбеђују потребан квалитет наставног процеса и не ометају редовно извођење других акредитованих студијских програма.

Члан 11.

Висину школарине за похађање кратког програма студија одлуком утврђује Савет Факултета на предлог Наставно-научног већа.

Школарина обухвата трошкове обавезне литературе, теоријске наставе, практичне наставе (праксе, обуке и сл.) коју организује Факултет и пријаве испита

Члан 12.

За реализацију кратког програм студија Факултет је дужан да обезбеди наставно особље са потребним научним и стручним квалификацијама.

У реализацији наставе на кратком програму студија могу бити ангажована лица у звању: доцент, ванредни професор, редовни професор, наставник страних језика, наставника вештина, асистента и сарадника у настави.

За потребе реализације кратког програма студија Факултет може ангажовати и предаваче ван радног односа, сараднике ван радног односа, сараднике за практичну наставу који имају неопходне компетенције, знања и вештине из области за коју се ангажују.

За сарадника практичне наставе на кратком програму студија може бити ангажовано лице које има стечен стручни назив дипломирани правник и радно искуство у трајању од најмање три године на пословима из области за коју се ангажује.

Одлуку о избору у звање сарадника практичне наставе доноси Наставно-научно веће Факултета на предлог декан.

Број наставника одговара потребама кратког програма студија и зависи од броја предмета и броја часова на тим предметима. Укупан број наставника мора бити довољан за укупан број часова наставе на програму, тако да ангажовање по наставнику на кратком програму студија не прелази максимално оптерећење прописано Правилника о организацији, спровођењу, издавању сертификата и поступку вођења евиденције за кратке програме студија.

Оптерећење наставника и сарадника на кратком програму студија не утиче на прорачун оптерећења у реализацији других студијских програма који се изводе на Факултету.

Члан 13.

При упису на студијске програме I или II степена студија које реализује Факултет може се вршити пренос ЕСПБ бодова стечених у оквиру кратког програма студија.

Пренос ЕСПБ бодова приликом уписа на студијске програме II степена студија може се вршити за кандидате који су завршили кратки програм студија за који је као претходни услов за упис наведен стручни назив дипломирани правник.

Пренос ЕСПБ бодова врши се у складу са Законом о високом образовању и општим актима факултета којим се уређује питање преноса ЕСПБ бодова.

Одлуку о преносу ЕСПБ бодова доноси дека.

Члан 14.

Факултет се стара о обезбеђивању квалитета организације и спровођења кратког програма студија у складу са стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета који се примењују и на друге студијске програме који се реализују на Факултету.

Само наставници који су запослени на Факултету могу бити одговорни наставници за одређени предмет из студијског програма кратког програма студија.

Контролу квалитета врши декан или лице које он именује, а које мора бити из реда наставника запослених на Факултету.

III ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 15.

Факултет води евиденцију о усвојеним и реализованим кратким програмима студија, као и о издатим сертификатима.

Евиденција из става 1. овог члана води се у штампаној и у електронској форми.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања на званичној веб презентацији Факултета и на огласној табли.

Председавајући Наставно-научног већа
Декан
Проф. др Небојша Шаркић

